

**ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА
НА „СТРОЛ – 1000“ АД
ЗА 2008 ГОД.**

1. ОБЩА ОЦЕНКА ЗА СЪСТОЯНИЕТО НА ДРУЖЕСТВОТО.

Като обща оценка за работата на „СТРОЛ – 1000“ АД може да се каже, че изминалата 2008 год. бе сравнително успешна. Дружеството имаше доста участия в търгове и конкурси за изпълнение на услугите: оценка на съответствието на проектите, строителен надзор и консултации.

През 2008 год. „СТРОЛ – 1000“ АД имаше единадесет участия в търгове и конкурси. Четири от тях бяха в проекти, финансирани от чужди инвеститори. От участията в търгове, финансирани от чужди инвеститори успеха е 75%, което е едно много добро постижение на фона на общата икономика в страната. В сравнение с 2007 год. процента на успеваемост се е увеличил от 25% на 75%, т.е. с 50%.

Реално сключени договори за 2008г. са девет броя, което представлява 82% реализация от участия в търгове и конкурси.

През 2008г. не са сключени договори, които излизат извън обичайната дейност на дружеството или съществено се отклоняват от пазарните условия, за които да е налице връзка между членовете на Съвета на директорите или свързани с тях лица.

Основният капитал на дружеството е в размер на 50 000 лева, разпределен в 500 броя акции, всяка една по 100 лева, от които 250 броя поименни акции и 250 броя акции на преносител. Всяка акция дава право на един глас в Общото събрание на акционерите, право на дивидент от разпределяната печалба на дружеството и право на ликвидационен дял, съразмерни с номиналната стойност на акцията. Прехвърлянето на поименни акции между акционерите се извършва свободно.

През 2008 год. не са извършени промени в разпределението на основния капитал и той е както следва:

Име на акционера	Брой акции (% участие)
Анна Десиминова	200 (40%)
Емил Димитров	200 (40%)
Кръстьо Стефанов	100 (20%)

От своето учредяване до момента „СТРОЛ – 1000“АД не е емитирало облигации.

Дружеството има едностепенна форма на управление, което се осъществява от Съвет на Директорите в тричленен състав. През 2008г. не са извършени промени в състава на съвета. Размерът на възнагражденията, получени от членовете на Съвета на директорите е 25 787,77 лв.

Членовете на Съвета не участват в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, не притежават дял по-голям от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и не участват в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети.

Промени в организационната структура на дружеството през изтеклата година не са правени.

Изтеклата финансова година бе успешна, доказателство за това е и дохода на акция в размер на 48,06 лв.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОТЧЕТНОСТТА. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА.

При организацията на счетоводната дейност се прилагат разпоредбите на Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и другите нормативни актове, регламентиращи отделните страни от дейността на търговските дружества. Годишният финансов отчет е съставен на база на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, утвърдени от Министерския съвет.

Дружеството отговаря на критериите за “малко предприятие”, съгласно т.4.11 от СС 1 във връзка с §1, т.15 от ДР на Закона за счетоводството.

Счетоводната политика, като модел на отчитане на дейността на „СТРОЛ – 1000“АД е разработена при спазване принципите за текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходи и разходи, предимство на съдържанието пред формата, запазване на счетоводната политика от предходния отчетен период, независимост на отделните

отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

При прилагането на счетоводната политика не е дадено предимство на един принцип пред друг.

На Ръководството не са известни данни, които водят до несигурност, относно възможността дружеството да продължи своята дейност.

При текущата и периодична оценка на активите и пасивите са прилагани правила като:

- ✓ материалните и нематериалните активи при тяхното придобиване се оценяват по цена на придобиване, включваща покупната цена и разходите необходими за тяхното въвеждане в експлоатация;
- ✓ стойностният праг за признаване на един актив като дълготраен е седемстотин лв.;
- ✓ разходите за амортизация на амортизируемите активи се определят при прилагане на линеен метод и амортизационни норми, съобразени със счетоводната политика на дружеството. Разработени са счетоводни и данъчни амортизационни планове за всеки амортизируем актив, съгласно изискванията на НСФОМСП и ЗКПО. В съответствие с амортизационната политика е разработена и организацията на аналитичното счетоводно отчитане;
- ✓ паричните средства, вземанията и задълженията във валута са оценени по заключителния курс на БНБ, а именно: 1,387310 лв. за 1 щатски долар;
- ✓ през 2008 год. не са извършвани последващи оценки на ДМА, тъй като няма основание за обезценка.

Критериите при формиране на разходите за бъдещи периоди са следствие от принципа на съпоставимост между приходи и разходи и в съответствие с НСФОМСП.

През 2008 год. не са сключвани необичайни сделки със свързани лица, също така няма съвместно контролирани предприятия и дейности.

През периода след съставяне на Годишния финансов отчет не са настъпили непредвидени обстоятелства и събития, които да водят до промени.

3. АНАЛИЗ НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

3.1. Активи.

Към 31.12.2008 год. балансовите активи на дружеството са на стойност 176 хил. лв., структурирани по следния начин:

Балансови Активи	Сума /хил.лв./		
	2008 г.	2007 г.	Разлика
А. Записан, но невнесен капитал	-	-	-
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи	5	4	1
I. Нематериални Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	1	-	1
II. Дълготрайни материални активи Машини, производствено оборудване и апаратура	2	3	- 1
III. Дългосрочни финансови активи	-	-	-
IV. Активи по отсрочени данъци	2	1	1
В. Текущи (краткотрайни) активи	165	162	3
I. Материални запаси	-	-	-
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	33	49	- 16
Други вземания		1	- 1
III. Инвестиции	-	-	-
IV. Парични средства, в т.ч.:	132	112	20
- в брой	67	67	
- в безсрочни сметки (депозити)	65	45	
Г. Разходи за бъдещи периоди	6	5	1
Сума на активите:	176	171	5

Видно от таблицата е, че общата сума на активите е нараснала с 5 хил. лв.

През 2008 год. като на материален актив бе заведена сумата от 2 хил. лв. Последната представлява стойността на проведеня сертификационен одит от "ТЮФ Рейнланд България" ЕООД. Полученият от дружеството сертификат е с валидност 08.07.2011 год.

През годината са направени инвестиции за дълготрайни материални активи /компютърна техника/ в размер на 1 хил. лв.

Активите по отсрочени данъци се явяват увеличение на счетоводната печалба за 2008г. в размер на 2 хил.лв.

Вземанията от клиенти и доставчици включват:

- ✓ Депозит, платен съгласно едногодишен договор за наем в размер на хиляда лв.;
- ✓ Неполучени суми от клиенти по издадени към тях фактури в размер на 30 хил. лв. След обстоен преглед Съвета на директорите единодушно взе решение за обезценка на несъбираемите вземания в размер на 4 хил. лв. Нетния размер на несъбраните вземания към 31.12.2008 год. е 26 хил. лв.;
- ✓ Внесени гаранции за добро изпълнение, съгласно договори за упражняване на строителен надзор – 6 хил. лв.

Към 31.12.2008 год. дружеството разполага с парични средства в размер на 132 хил. лв., от които 65 хил. представляват остатъци по банкови сметки. Спрямо 2007г. се наблюдава увеличение на паричните средства с 20 хил. лв.

Използваният курс на БНБ за преизчисляване на валутните позиции е 1,387310 лева за 1 щатски долар.

Дружеството класифицира разходите за бъдещи периоди в зависимост от срока на реалното им пренасяне във финансовия резултат. Като разходи за бъдещи периоди в баланса са представени разходи, които са предплатени, но се отнасят за следващи отчетни периоди. Те ще бъдат признати като текущи разходи в следващи отчетни периоди. Размерът им към 31.12.2008 год. е 6 хил.лв.

3.2. Пасиви.

Структурата на пасивите изглежда по следния начин:

Балансови Пасиви	Сума /хил.лв./		
	2008 г.	2007 г.	Разлика
А. Собствен капитал	141	139	2
Записан капитал	50	50	-
Резерви	49	49	-
Неразпределена печалба	18	-	18
Текуща печалба	24	40	- 16
Б. Провизии и сходни задължения	-	-	-
В. Задължения	35	32	3
Получени аванси /до 1 година/	1	4	- 3
Други задължения /до 1 година/	34	28	6
Сума на пасивите:	176	171	5

Към 31.12.2008г. **собствения капитал** на "СТРОЛ - 1000"АД е 141 хил. лв. и включва:

- ✓ **Основен капитал** в размер на 50 хил. лв., изцяло внесен и не котиран на финансови пазари;
- ✓ **Резерви.** Размерът им през 2008г. е непроменен. Дружеството има заделени "Общи резерви" в размер на 9 хил. лв., формирани съгласно Търговския закон и "Допълнителни резерви" - 40 хил.лв., формирани по искане на акционерите;
- ✓ **Неразпределена печалба.** С решение на Общото събрание на акционерите, част от реализираната печалба за 2007 год. в размер на 20 хил. лв. бе разпределена между акционерите, а остатъкът от 20 хил. лв. бе отразен като неразпределена печалба. Във връзка с направени корекции, касаещи финансовия резултат за 2007г., неразпределената печалба към 31.12.2008г. е 18 хил. лв.;
- ✓ **Текущата печалба** в размер на 24 хил. лв.

Задълженията на дружеството са текущи и към 31.12.2008 год. не са налице просрочени такива. Включват:

- ✓ **Получени аванси** в размер на хиляда лева от клиенти на дружеството, по силата на подписани договори за оценяване съответствието на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор. Отчитат се по стойността на издадените фактури;
- ✓ **Задължения към персонала.** Представяват нетната сума на неизплатените възнаграждения към 31.12.2008 год. в размер на 21 хил. лв., разпределени както следва: заплати на щатния персонал за м.декември 2008 год., изплатени през м.януари 2009 год. в размер на 3 хил. лв.; възнаграждения на лица без трудово правоотношение, изплатени през м.януари 2009 год. – 6 хил. лв.; начислени суми за неизползван платен отпуск в размер на 12 хил.лв.;
- ✓ **Осигурителни задължения** – начислени суми за социално и здравно осигуряване, внесени в Държавния бюджет през м.януари 2009 год. в размер на хиляда лв. и начислени осигурителни задължения върху сумите за неизползван отпуск към 31.12.2008 год. – 2 хил.лв.;
- ✓ **Данъчни задължения**, които са в размер на 9 хил.лв., в т.ч.: ДДС за м.декември 2008 год. – 5 хил. лв. и корпоративен данък – 4 хил. лв.;
- ✓ **Други задължения.** Тук са включени гаранции за управление на дружеството, внесени от членовете на Съвета на директорите.

4. РАЗХОДИ, ПРИХОДИ И ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ.

4.1. Разходи.

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост с приходите, независимо от дата на плащането им.

Разходите на "СТРОЛ – 1000" АД за 2008 год. са в размер на 185 хил. лв., от които 179 хил. лв. са за основната дейност, 6 хил. лв. са финансови разходи.

В сравнение с предходната година увеличението на общата сума на разходите е в размер на 68 хил. лв.

Разходите за дейността имат следната структура:

Видове разходи	Хил. лв.	Относителен дял (%)
✓ Разходи за материали	15	8,38
✓ Разходи за външни услуги	25	13,97
✓ Разходи за възнаграждения	112	62,57
✓ Разходи за осигуровки	17	9,50
✓ Разходи за амортизации и обезценка	6	3,35
✓ Други разходи	4	2,23
Общо разходи за оперативна дейност:	179	100,00

Най-голям дял заемат разходите за възнаграждения – 62,57%, следвани от разходите за външни услуги 13,97%.

Разходите за осигуровки са 17 хил. лв., от които 7 хил. лв. са свързани с пенсии.

Финансовите разходи включват:

- ✓ Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове – 5 хил. лв.;
- ✓ Такси за получени финансови услуги – хиляда лв.

4.2. Приходи.

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степен, до която стопанските изгоди се придобиват от дружеството и доколкото приходите могат надеждано да се измерят. Реализираните приходи през 2008 год. са от упражняване на основните дейности на дружеството, а именно: оценка на съответствието на инвестиционни проекти и строителен надзор.

Нетните приходи от продажби на услуги са в размер на 193 хил. лв.

По силата на решение на Съвета на директорите, във връзка с изтичане на давност към 31.12.2008 год. бяха отнесени като **други приходи:**

- ✓ възнаграждения на бивши членове на Съвета на директорите в размер на 7 хил. лв.;
- ✓ гаранции за управление, внесени от бивши членове на Съвета на директорите – 2 хил. лв.

Финансовите приходи са формирани от положителни разлики от промяна на валутните курсове в размер на 9 хил. лв.

4.3. Финансовият резултат след данъчно облагане е печалба в размер на 24 хил. лв.

5. АНАЛИЗ НА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ НА „СТРОЛ – 1000“АД.

Финансовото състояние на дружеството може да се анализира чрез следните показатели:

5.1. Показатели за рентабилност.

- ✓ коефициент на рентабилност на приходите от продажби -0,14;
- ✓ коефициент на рентабилност на собствения капитал - 0,19.

Показателите за рентабилност са положителни величини и показват темповете на възвращаемост на капитала.

5.2. Показатели за ефективност.

- ✓ коефициент на ефективност на разходите - 1,17;
- ✓ коефициент на ефективност на приходите - 0,86;

Показателите на ефективност са количествени характеристики на съотношението между приходите и разходите.

5.3. Показатели на ликвидност.

- ✓ коефициент на обща ликвидност -4,69;
- ✓ коефициент на абсолютна ликвидност -3,67.

Показателите за ликвидност показват способността на предприятието за изплаща текущите си задължения с текущи (краткотрайни) активи.

5.4. Показатели за финансова автономност.

- ✓ коефициент за финансова автономност -4,00;
- ✓ коефициент на задлъжнялост - 0,25.

Коефициентът на финансова автономност показва високата степен на независимост на „СТРОЛ – 1000“АД от ползването на чужди средства.

Стойностите на всички показатели са в рамките на приетите за нормални и нито един показател не показва наличието на тревожни тенденции, напротив показателите за ликвидност и финансова автономност са високи, което предполага инвестиране или разпределение между акционерите.

6. ОСНОВНИ РИСКОВЕ, СТОЯЩИ ПРЕД „СТРОЛ – 1000“АД.

Дружеството не притежава ценни книжа, които са обект за търгуване, както и няма практика да търгува с финансови инструменти.

Кредитен риск.

Кредитен е рискът, при който дружеството няма да бъде в състояние да събере в предвидените срокове своите вземания. Дружеството редовно следи за неизпълнение на задълженията на клиентите и на други контрагенти към дружеството, установени индивидуално, и използва тази информация за контрол на кредитния риск.

Ликвиден риск и риск на паричния поток.

Дружеството управлява ликвидността на активите и пасивите си чрез задълбочен анализ на структурата и динамиката им и прогнозиране на бъдещите входящи и изходящи парични потоци. Стойностите на изчислените показатели за ликвидност са доказателство, че тези рискове са контролирани от ръководството.

Валутен риск.

Дружеството е изложено на валутен риск, изразяващ се в промяна на курса на щатския долар спрямо българския лев по открита разплащателна сметка и касова наличност в тази валута. Тези средства са краткосрочни и ръководството счита, че риска е контролиран.

Специфични рискове.

Това са рискове, свързани с гаранционни срокове и евентуални финансови претенции от страна на партньорите, участващи в консорциума. Пропуснати ползи и съответните разходи, поради несъобразяване с местната нормативна уредба от страна на чуждите партньори.

7. БЪДЕЩО РАЗВИТИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО.

През 2008г. България е равноправен член на Европейския съюз /ЕС/, което неоспоримо доведе до подобрене на бизнес средата у нас. Отпускат се средства по оперативни програми, както за развитието на инфраструктурни обекти, така и от регионално значение и развитие. Това определено дава по-големи възможности за кандидатстване и спечелване на търгове с

европейско финансиране. Успех би било за всяка фирма, която успее да работи по тези програми, поради факта, че не само ще бъде ангажирана с изпълнението им, но ще черпи и от европейският опит за начин на работа.

През изминалата година персонала на „СТРОЛ – 1000“ АД се стремеше стриктно и отговорно да спазва всички изисквания, относно изпълнението на основните си ангажименти като консултант и строителен надзор.

Докладите за съответствие на проектите и окончателните такива бяха изготвени в регламентираните срокове, съгласно записите в договорите. Забава от страна на надзорниците за изготвяне на информацията по текущото отчитане също нямаше.

При една голяма част от инвеститорите в процеса на работа се оказва, че се нуждаят и от консултации относно решаването на някои технически проблеми, възникнали на място. Нашите консултанти компетентно и своевременно намериха добри технически решения, което доведе до икономия на време и средства за инвеститорите и те останаха доволни от свършената работа.

Рекламации от страна на инвеститори до сега не са постъпили.

7.1. НАСОКИ ЗА БЪДЕЩО РАЗВИТИЕ.

Имайки предвид динамиката, с която се развиват всички процеси в последните години, трябва да се обърне внимание и на основните насоки за бъдещото развитие на дружеството. Според ръководството на дружеството тези насоки трябва да бъдат насочени главно в няколко направления:

7.1.1. Насоки за развитие на предоставената услуга, която включва:

- ✓ активно участие в търгове и конкурси, финансирани от ЕС;
- ✓ непрекъснат стремеж към повишаване качеството на предоставяните услуги;
- ✓ повишаване на изискванията и личната отговорност при изпълнение на професионалните задължения;
- ✓ стриктно съблюдаване и спазване на нормативната уредба;
- ✓ повишени изисквания, относно спазване на трудовата дисциплина;

- ✓ обмяна на информация и стремеж към максимална информираност за процесите, които се случват в строителният бранш;
- ✓ ползване положителният опит на други фирми при решаване на възникнали проблеми;
- ✓ засилен контрол по спазване правилата по здравословни и безопасни условия на труд;
- ✓ строг контрол по влагане на качествени материали в строителството и необходимите доказателства за това.

7.1.2. Насоки за развитие на персонала в т.ч.:

- ✓ непрекъснато повишаване квалификацията на персонала, чрез участия в практико – приложни курсове и семинари;
- ✓ периодично обучение на надзорниците по места, чрез организиране на вътрешни семинари по актуални проблеми;
- ✓ периодично обучение на надзорниците, относно новости и промени в нормативната уредба;
- ✓ стимулиране и насърчаване на персонала, вкл. и чрез възнаграждения;
- ✓ непрекъснато подобряване условията на труд;
- ✓ пълна техническа обезпеченост.

7.1.3. Насоки за развитие, относно задоволяване потребностите на клиента:

- ✓ предоставяне на допълнителни услуги;
- ✓ точно и ясно регламентиране на взаимоотношенията, относно изпълнение на професионалните задължения;
- ✓ стриктно спазване на сроковете и поетите ангажименти;
- ✓ компетентно и отговорно решаване на възникнали проблеми;
- ✓ непрекъснат стремеж към максимално задоволяване изискванията на клиентите – възложителите.

През изтеклата година „СТРОЛ – 1000“ АД продължи с успешното осъществяване на основни си дейности. Постигнатите резултатите красноречиво говорят, че дружеството е управлявало бизнес процесите си успешно, което се явява база за устойчиво развитие и през 2009г.

Анна Десиминова
Изпълнителен директор
на „СТРОЛ – 1000“ АД
19.02.2009 год.